



読書手帳のご案内

【読書手帳】

読書手帳とは、ご自身が読んだ本の借りた日付、書名、著者などを自分で書き込める手帳です。記録を付けることで、読書の習慣化や達成感につながります。

データダウンロード

以下の読書手帳PDFデータをダウンロードして、お持ちのプリンターでA3用紙に印刷してご利用ください。データは大人向けと子ども向け（ふりがなあり）の2種類ございます。

- ・ [読書手帳PDFデータ（大人用）](#)
- ・ [読書手帳PDFデータ（子ども用）](#)

読書手帳の作り方

読書手帳の作り方は下記を参考にしてください。

- ・ [読書手帳の作り方（PDFデータ）](#)

読書手帳の使い方

読書手帳1冊に本の情報（書名・著者・出版社）を30冊分記入できます。お気に入り度数を☆マークで色付けしたり、一言メモを記入したりして、ご利用ください。

※読書記録は大切な情報です。管理は十分にお気をつけください。

（例）

	借りた日	書名	お気に入り
	返した日	著者・出版社	メモ
1	10/3	青鬼 [1] ジェイルハウスの怪物	★ ★ ★ ★ ☆
	10/17	黒田研二・PHP 研究所	面白かった！
2	10/3	はまぐり・しじみを育む桑名の漁業	★ ★ ★ ☆ ☆
	10/17	桑名市立中央図書館・桑名市立中央図書館	勉強になった。